



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
CABRAS**

c.a.p.09072 – via Trieste, s.n.c. – tel. 0783-290712 – fax 0783-023016 – c.f. 90027720953 - e mail: oric81400e@istruzione.it
sito web: istitutocomprensivocabras.gov

Circolare n. 33

Cabras, 09.10.2019

Ai Docenti della Scuola Secondaria di 1° grado

CABRAS – RIOLA SARDO

Oggetto: Convocazione Consigli di Classe

I Consigli di Classe della Scuola Secondaria di 1° grado di Cabras e Riola Sardo sono convocati secondo il calendario sottoindicato:

➤ **Lunedì 21 Ottobre 2019**

**CABRAS (c/o Scuola Secondaria di 1° grado)
CORSO A**

- dalle ore 15.00 alle ore 16.00 classe 1^a A
- dalle ore 16.00 alle ore 17.00 classe 2^a A
- dalle ore 17.00 alle ore 18.00 classe 3^a A

➤ **Martedì 22 Ottobre 2019**

**CABRAS (c/o Scuola Secondaria di 1° grado)
CORSO B**

- dalle ore 15.00 alle ore 16.00 classe 1^a B
- dalle ore 16.00 alle ore 17.00 classe 2^a B
- dalle ore 17.00 alle ore 18.00 classe 3^a B

➤ **Mercoledì 23 Ottobre 2019**

**CABRAS (c/o Scuola Secondaria di 1° grado)
CORSO C**

- dalle ore 15.00 alle ore 16.00 classe 2^a C
- dalle ore 16.00 alle ore 17.00 classe 3^a C

➤ **Giovedì 24 Ottobre 2019**

**RIOLA SARDO (c/o Scuola Secondaria di 1° grado)
CORSO D**

- dalle ore 15.00 alle ore 16.00 classe 1^a D
- dalle ore 16.00 alle ore 17.00 classe 2^a D
- dalle ore 17.00 alle ore 18.00 classe 3^a D

per discutere il seguente o.d.g.:

1. analisi della situazione didattico disciplinare;
2. test in ingresso con valutazione situazione iniziale e compilazione Pagellino;
3. definizione programmazione di classe;
4. analisi della situazione alunni diversamente abili, D.S.A., B.E.S. (solo nelle classi dove sono inseriti gli alunni indicati);
5. Predisposizione P.D.P. (alunni D.S.A.); *
6. definizione dettagliata (classi coinvolte, destinazione, programma, tempistica e docenti accompagnatori) visite guidate e viaggi d'istruzione, ministay in Lingua Inglese e Francese.

Per evitare inadempienze e imprecisioni nello svolgimento della riunione si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni e indicazioni:

Punto 2: In sede di Consiglio di Classe sarà compilato il Pagellino per ciascun alunno della Scuola Secondaria in duplice copia, di cui una sarà consegnata ai genitori e l'altra, debitamente firmata dai genitori, restituita dai Coordinatori di Classe all'Assistente Amministrativa, Sig.ra Maria Carmela Mascia il giorno successivo alla riunione dei Consigli di Classe.

Punto 5: I Coordinatori di Classe dovranno conferire con l'Assistente Amministrativa, Sig.ra Mascia Carmela per acquisire notizie sugli alunni per i quali è necessario predisporre il P.D.P.

Punto 6: In sede di Consiglio di Classe le SS.LL. devono definire il programma dettagliato sia per il viaggio di istruzione all'estero delle classi 3[^] che le visite guidate in orario curricolare e/o extracurricolare. Per i Ministay di Lingua Inglese si ricorda alle SS.LL. che il criterio della valutazione delle discipline non deve essere applicato gli alunni iscritti all'Indirizzo Linguistico.

La Presidenza in caso di assenza del Dirigente Scolastico è affidata al Presidente del Consiglio di Classe.

Si invitano i Sigg. Segretari - Coordinatori a curare l'esatta e puntuale compilazione dei verbali dei Consigli di classe (indicazione dell'ordine del giorno – Docenti presenti – Docenti assenti – orario inizio e fine – delibere – **Interventi da attuare per gli alunni per i quali sono state rilevate carenze** ecc.).

Il giorno successivo alla riunione, i Sigg. Presidenti riferiranno verbalmente al Dirigente Scolastico su quanto emerso di particolare e importante nel corso della riunione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Marina Enna